







¿Qué es la citación?



0--

La **cita bibliográfica** es el procedimiento que se hace a lo largo del texto en el que se menciona la idea de un autor. Se realiza si extrae algún párrafo, frase o idea que no son propios. **Su función es proteger las ideas de otros y nos ayuda a no incurrir en el plagio**.

Por esta razón es vital que se haga un uso **responsable** y **ético** de la información de los contenidos que influyen en nuestro texto. Al momento de escribir analice de forma crítica lo que lee, interrogue, amplíe y construya un punto de vista propio.

Estas citas están situadas en todo el documento y al finalizar se agrega las **referencias** con datos específicos para ampliar la información de la cita. Su función es de verificación y localización de la información.





La elaboración de un trabajo científico o académico requiere contar con:



CITAS

Es la mención breve de los textos que se incluyen en nuestro trabajo en el cuerpo del documento. Use numeración inmediatamente después del texto citado.

REFERENCIAS

También denominada bibliografía, textos citados o literatura citada. Es el listado de todas las fuentes utilizadas (citadas) a lo largo del texto. Están organizadas por orden de aparición en el texto.

66

Su origen es en 1978 en la ciudad de Vancouver, Canadá. El objetivo fue establecer normas para los artículos que llegaban a sus revistas. Así, el Comité Internacional de Directores de Revistas Médicas se reunió para aclarar dicho tema y de ello, surgió el Grupo Vancouver con su respectivo sistema de citación y referencias.





ÉNFASIS PARA REALIZAR CITAS



Use cualquiera de estas opciones para insertar una nueva cita.

ÉNFASIS EN EL AUTOR

Como ha sugerido Mahecha [15], ...

Según **[12]**

En contraste de lo que se postula en [8] y [22] ...

ÉNFASIS EN EL TEXTO

Según las más recientes investigaciones [2, 11, 16] ...

Este postulado surgió a mediados de los 90s [6] ...



CITA INDIRECTA



El autor hace referencia a la idea de alguien más con sus propias palabras. También es conocida como parafraseo. Inmediatamente después de realizarla, numere con alguna de estas opciones (use solo una):

Corchetes [1], paréntesis (1) o superíndice ¹(no confundir con las notas a pie de página).

- ◆ Las citas deben de estar enumeradas consecutivamente siguiendo el orden en que se mencionan, **utilizando números arábigos**.
- ◆ Si en una cita se incluyen varias referencias se incluyen **los números separados por un guión. [4-8].**
- ◆ Puede volver a traer una cita o varias citas anteriores [7, 10, 26, 45].



CITA DIRECTA



Es una idea, frase o párrafo que se toma tal cual está en el texto original. Use comillas para indicar el texto que no es de su autoría y agregue la página después de numerar la cita. **"Texto"[2, p53]**

◆ Pueden añadirse otros datos de páginas o capítulos (aunque es poco frecuente) pero suele pasar cuando el texto extraído es extenso.

"According to the 2005 World Health Organization report, countries such as Colombia, Argentina, Brazil, Chile, Mexico, Venezuela, and Panama reported low fruit and vegetable consumption, defined as eating less than 600 grams of fruit per day, with a higher prevalence among women aged 15–44 and over 60" [1, p66].



REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS



- Es el resultado final con la información completa de las fuentes citadas en todo el texto, lo cual permite identificar el contenido completo y veraz.
- Es importante saber que las referencias **deben de coincidir y no colocar ninguna referencia sin ser nombrada en el texto.**
- Se organizan según **número correlativo**.
- Se coloca **un número, luego un punto, se alinea a la izquierda**.
- Los nombres de los **autores se abrevian a la inicial.**
- Para más de seis autores se debe escribirlos y después se coloca et al.



REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

•

- No usar **cursivas**.
- Los nombres de los autores, deben aparecer con el Apellido (si son dos unir con guión -) seguido de la letra inicial del nombre (Si son dos nombre dejar las iniciales seguidas): **Mahecha-Pulido MP**
- Cuando hay un editor, traductor, evaluador, compilador, indicar después del nombre (Mahecha C, editor).
- ◆ Si no tiene alguno de los datos requeridos, declararlos: [lugar desconocido], [fecha desconocida] o [editorial desconocida].





LIBRO

Se coloca: Apellido I. Título: subtítulo. [Tipo de medio si es diferente al impreso]. Edición. Lugar de publicación: Editorial; año.

EJEMPLO: Baker EW. Prometheus: atlas de anatomía de cabeza y cuello para odontología. Madrid: Editorial Médica Panamericana; 2010.





CAPÍTULO DE UN LIBRO

Se coloca: Apellido I. Título del capítulo. En: Director/Coordinador/Editorial del libro. Título del libro. Edición. Lugar de publicación: Editorial; año. Paginación.

EJEMPLO:Corrales, T. Estructuras semióticas. En: Bravo, N, editor. El comportamiento humano. Bogotá: MTP; 2002. p. 83-95.





ARTÍCULO DE REVISTA

Se coloca: Apellido I. Título del artículo. Título abreviado de la revista. Año; Volumen (número): paginación. Disponible en: URL.

EJEMPLO: Velásquez, J. Etología y comportamiento psicosocial. Psicología. 2018; 30(14): 145 – 178.





ARTÍCULO DE REVISTA EN LÍNEA

Se coloca: Apellido I. Título del artículo. Abreviatura de la revista [Internet]. Año [fecha de consulta]; Volumen (número): paginación. Disponible en: URL

EJEMPLO: Michie S, Ashford S, Sniehotta F, Dombrowski S, Bishop A, French D. A refined taxonomy of behaviour change techniques to help people change their physical activity and healthy eating behaviours: the CALO-RE taxonomy. Psychology & Health. 2011; 26(11): 1479–1498.



PÁGINA WEB

•

Se coloca: Apellido I. Título de la página. [Internet]. Lugar de publicación: Editorial; año mes día [fecha de actualización; fecha de consulta año mes día]. Disponible en: URL

EJEMPLO: Valverde, R. Personalidad y estereotipos. [Internet]. Universidad Javeriana; 2009. 09. 25. [Fecha de actualización o fecha de consulta; 2019.10.05. Disponible en: https://www.universidadjaveriana.com



● ◆ •

TESIS

Se coloca: Apellido I. Título [tipo de tesis; tipo de medio]. [Lugar de publicación]: editorial; fecha con año mes día.

EJEMPLO: Ramírez-Vargas J. Seroprevalencia de la enfermedad celíaca en población de donantes de sangre de la fundación hematológica colombiana de Bogotá en el periodo 2011-1/2 [Trabajo de grado; PDF]. [Bogotá]: Universidad de los Andes; 2010. Disponible en: https://repositorio.uniandes.edu.co/bitstream/handle/1992/14527/u441244.pdf?sequence=1 &isAllowed=y



PERIODICO

Se coloca: Apellido I. Título. Nombre del periódico. Año de publicación. [Fecha de consulta]; Páginas usadas. Disponible en: URL.

EJEMPLO: Vargas J. Concepto de enfermedad y salud. El Tiempo. 2019 [Consulta: 7 Octubre de 2019]; 3–8. Disponible en: ww.eltiempo.com



BIBLIOGRAFÍA



[1] Jiménez Miranda J. Las referencias bibliográficas según el estilo Vancouver. La Habana: Ciencias Médicas; 1995. Disponible en http://www.sld.cu/galerias/pdf/sitios/renacip/adecuacion_ vancouver.pdf.pdf

[2] Finck Barboza C, Monteiro, Sarojini M. D. R., Barradas SC, Sarmiento OL, Rios P, Ramirez A, et al. Physical activity, nutrition and behavior change in Latin America: a systematic review. Glob Health Promot 2013;20(4):65-81.

[3] Pérez M, Romero M, Suárez E, Vaugham N. Manual de citas y referencias bibliográficas: latino, APA, Chicago, IEEE, MLA, Vancouver. 2da edición. Bogota: Universidad de los Andes; 2015.

Cita de la guía

● ◆ •

Rámirez, D. (2019). Citas y referencias de las normas Vancouver. Recuperado de www.portaluniciso.com



SIGUENOS:









CRÉDITOS

Special thanks to all the people who made and released these awesome resources for free:

- Presentation template by <u>SlidesCarnival</u>
- Photographs by <u>Death to the Stock Photo</u> (<u>license</u>)
- Diverse device hand photos by <u>Facebook Design Resources</u>

© - Derechos Reservados UNICISO