

NORMAS ICONTEC

(Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación)

REALIZADA POR
MARTA C.S.

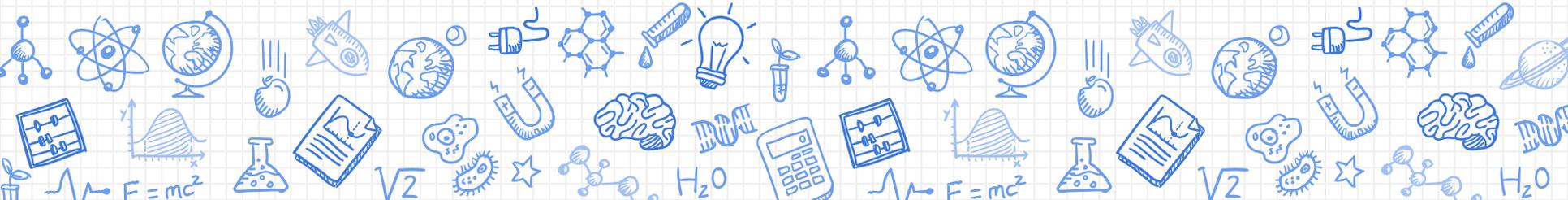
UNICISO

WWW.PORTALUNICISO.COM

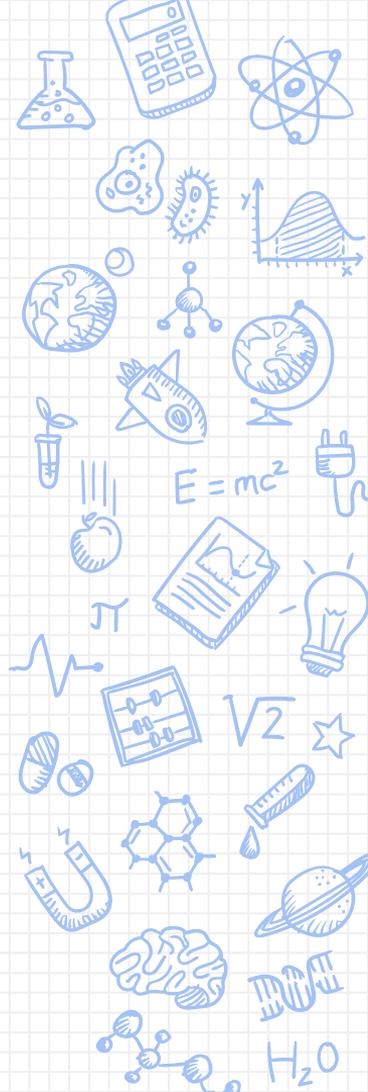
© - Derechos Reservados UNICISO



ESTRUCTURA GENERAL DEL CONTENIDO



Márgenes



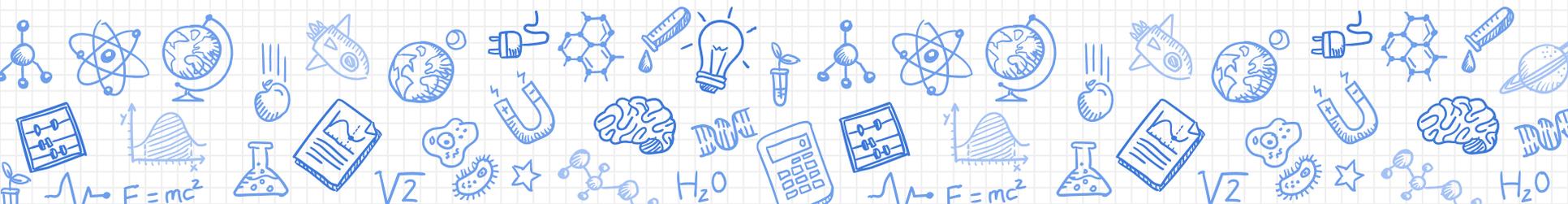
Lo primero que se debe hacer es **configurar las márgenes** y así se verá la apariencia del documento.

- X** Margen **superior**: 3 cm (4 cm si tiene título, portada y subportada)
- X** Margen **inferior**: 3 cm
- X** Margen **izquierdo**: 4 cm (3 cm si va a ser encuadernado)
- X** Margen **derecho**: 2 cm

*Si se va a imprimir por ambas caras, estas deben de ser **3 cm** por todos los lados.

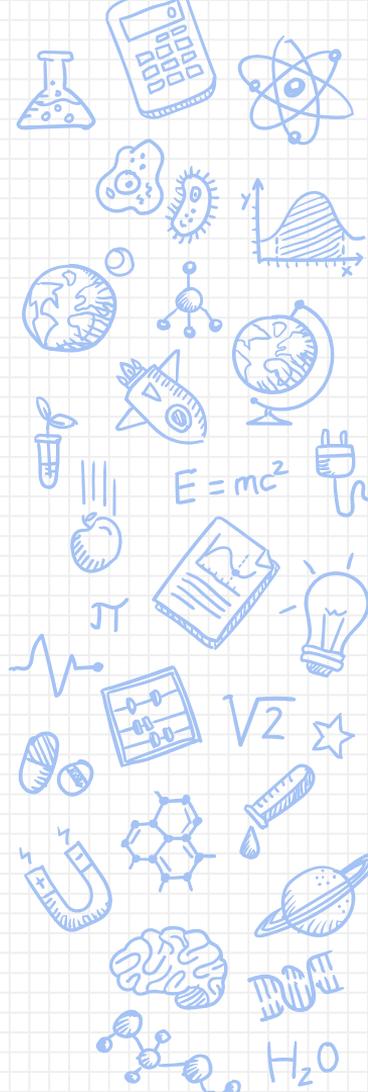
1. PRELIMINARES

(Antecedes y presentan el documento, por lo cual no se enumeran)



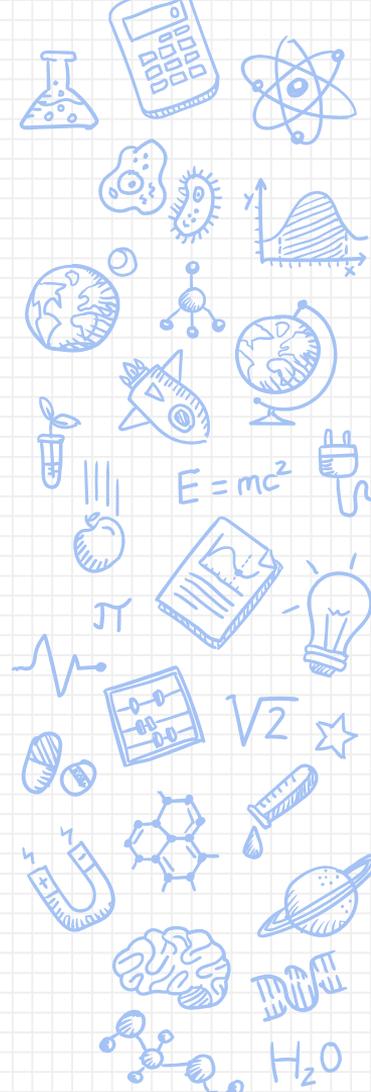
Tapa

- X** Lámina de cartón, plástico o cualquiera otro material que permite proteger el trabajo.
- X** Es **opcional**.
- X** Se recomienda ya que permite interactuar con el trabajo de una manera más fácil y ordenada.
- X** Puede llevar **información o imágenes o ambas**.



Guardas

- X** Son las hojas en blanco colocadas entre las pastas, al principio y al final.
- X** Es opcional.

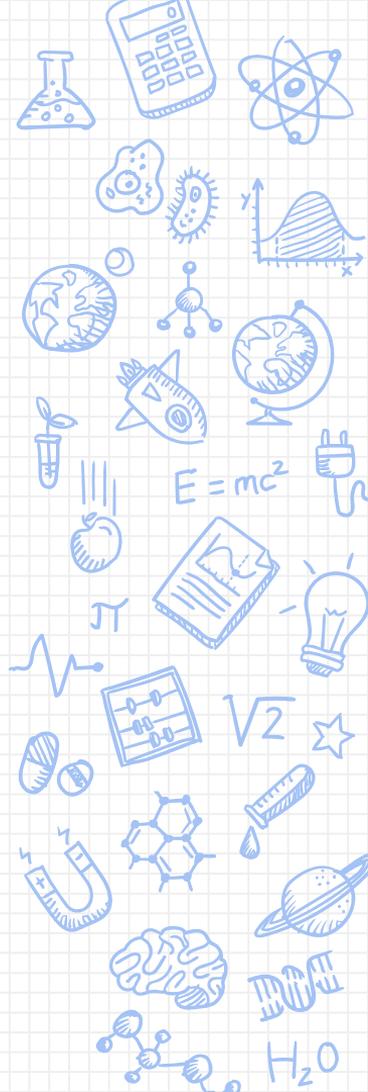


Cubierta

Es una página opcional que presenta:

- X** Título del trabajo
- X** Nombres de los autores
- X** Institución y facultad
- X** Departamento y división, sección o área
- X** Año y ciudad

Se presenta en bloques simétricos, respetando los márgenes establecidos.

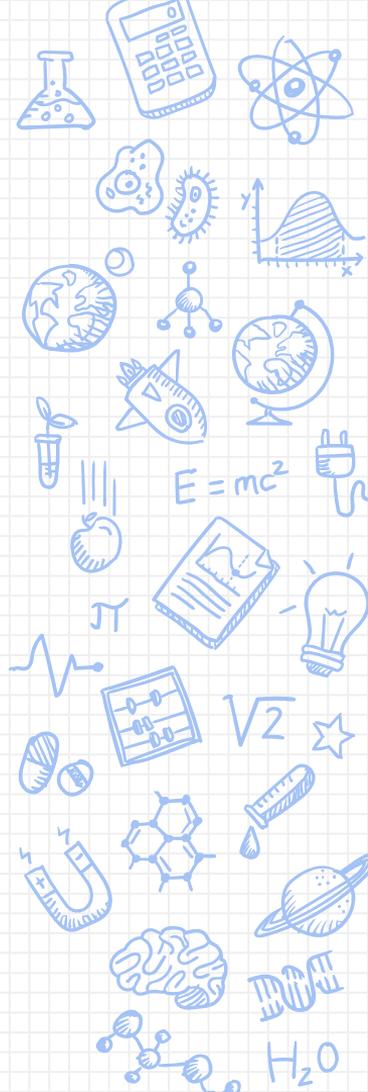


Portada

Presenta:

- X **Título** del trabajo
- X **Subtítulo** si lo hay
- X Nombre de los **autores**
- X **Tipo de trabajo** realizado (tesis, informe, etc)
- X Nombre del **profesor o asesor** con su título respectivo
- X **Institución** y facultad
- X **Departamento** y división, sección o área
- X **Año y ciudad**

Se presenta en bloques simétricos, respetando los márgenes establecidos.



Página de Aceptación

- X La página de Aceptación contiene una **nota de Aceptación** con las firmas de las personas encargadas de aprobar el trabajo como jurados.
- X Con esto se busca que al aprobarlo, se pueda publicar y entregar.
- X Se debe indicar la fecha y ciudad.
- X Es opcional.
- X Su orden va así como en la imagen:

NOTA DE ACEPTACION

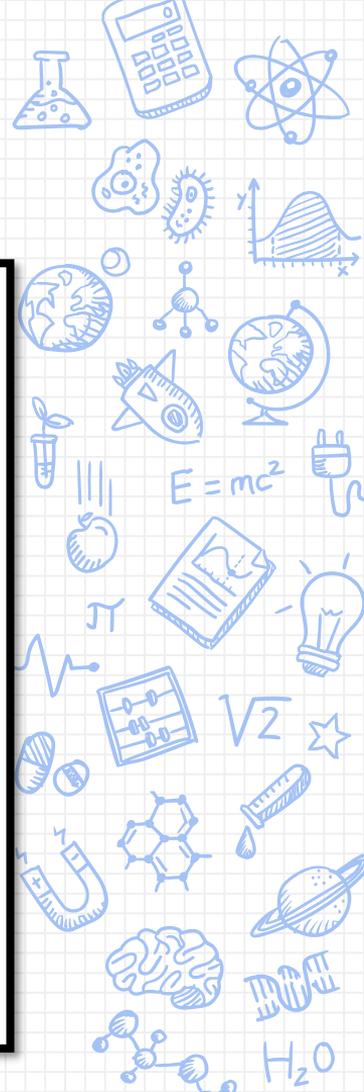
Presidente del jurado

Jurado

Jurado (En caso de ser solo uno, borrar este o agregar de ser necesario) |

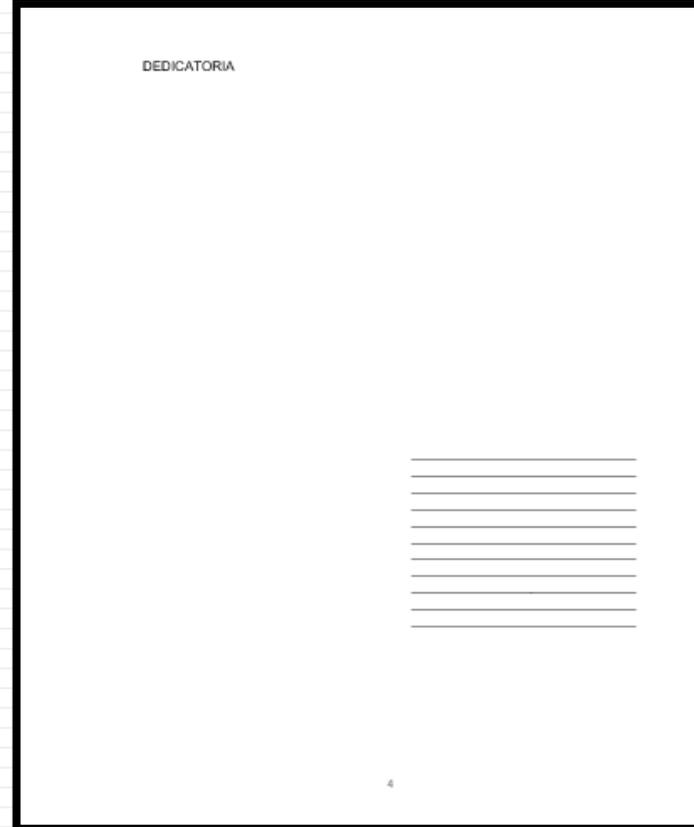
Ciudad y fecha, (Día, Mes y Año)

3



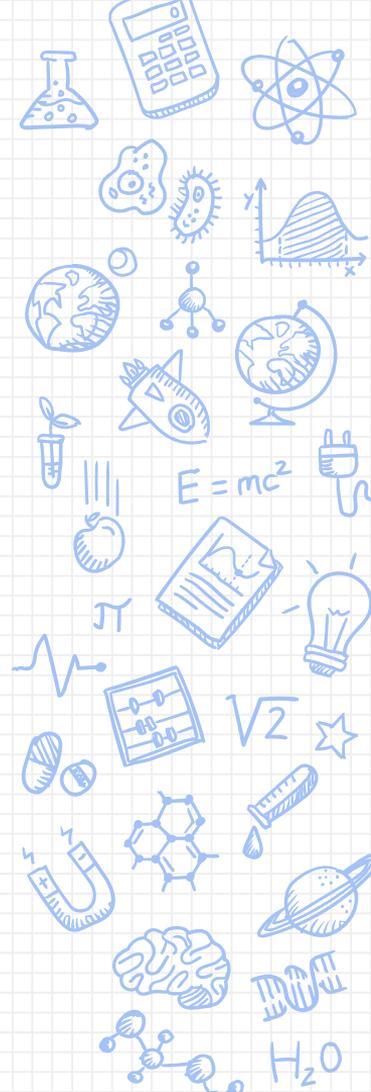
Página de Dedicatoria

- X La página de Dedicatoria contiene **una nota del Autor** con Dedicatoria a personas y/u organizaciones.
- X Es opcional.
- X Se debe de ver como en la imagen:



Contenido

- X Se debe de colocar un **título centrado y en mayúscula** que diga CONTENIDO.
- X Allí se enuncian los **títulos principales y secundarios** con su respectiva página en el trabajo.
- X El número de la página se coloca en una columna hacia el margen derecho, encabezado con la palabra pág. Escrita así en minúscula.
- X Los títulos se deben de separar entre sí con una interlinea en blanco.
- X Si un **título ocupa más de un renglón**, el segundo y los subsiguientes se separan con una interlinea y se comienza en el margen izquierdo.
- X También se incluye **glosario, bibliografía y anexos**.

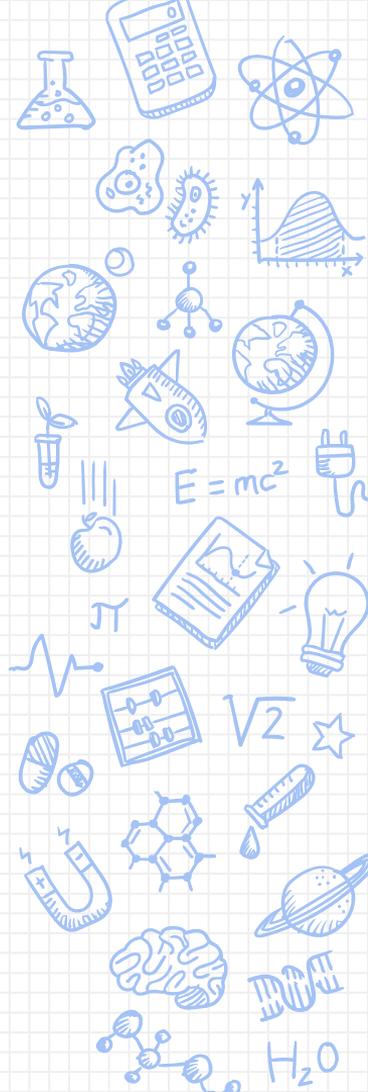


Ejemplo de Contenido

TABLA DE CONTENIDO	
	pág.
INTRODUCCIÓN	12
1. CAPITULO	13
1.1 SUBCAPITULO	13
1.1.1 SUBCAPITULO	13
1.2 SUBCAPITULO	13
2. CAPITULO	14
2.1 SUBCAPITULO	14
2.1.1 SUBCAPITULO	14
2.2 SUBCAPITULO	14
BIBLIOGRAFIA	15

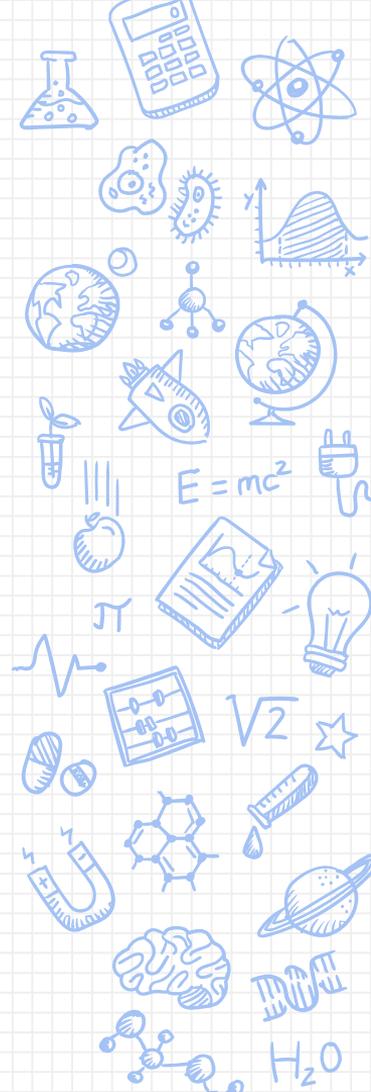
2 Interlíneas

1 Interlínea



Listas Especiales

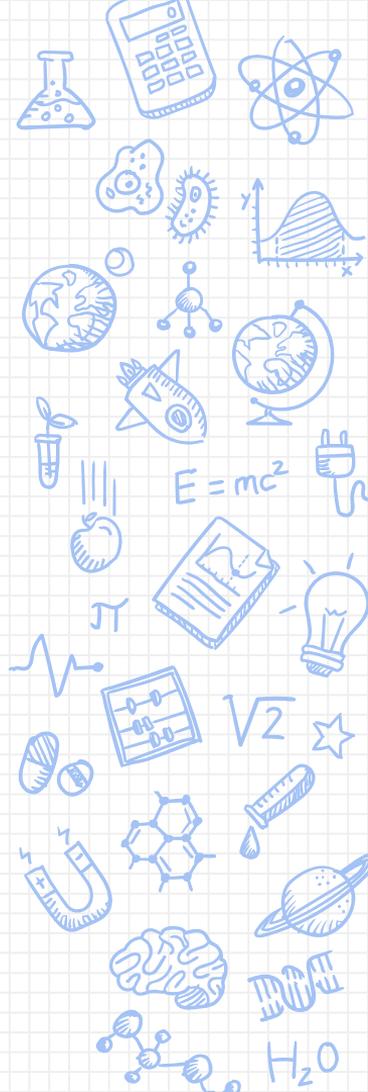
- X** Se colocan los títulos de ilustraciones como **tablas, cuadros, figuras, símbolos, anexos**, entre otros.
- X** Se usa cuando hay **más de 3 elementos** en el trabajo.
- X** Los títulos como tabla, figura, etc., se escriben la primera con mayúscula, seguido del número o letra correspondiente.
- X** Es una hoja similar a la de Contenido, se coloca **el título y en el lado derecho el número de la página.**



Resumen

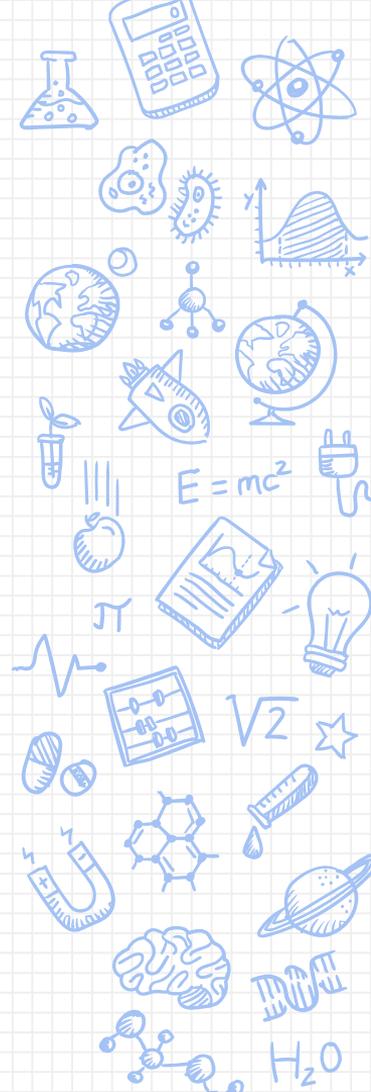
- X Allí se presenta de manera abreviada y concisa el contenido del trabajo.
- X Se realiza con un **máximo de 250 palabras** para ensayos y monografías, y para otro tipo de trabajos **más extensos un máximo de 500 palabras**.

- X Allí se exponen **palabras claves**.
- X No debe de ser mayor a tres párrafos.
- X El resumen no se tiene en cuenta para ser titulado en el Contenido.



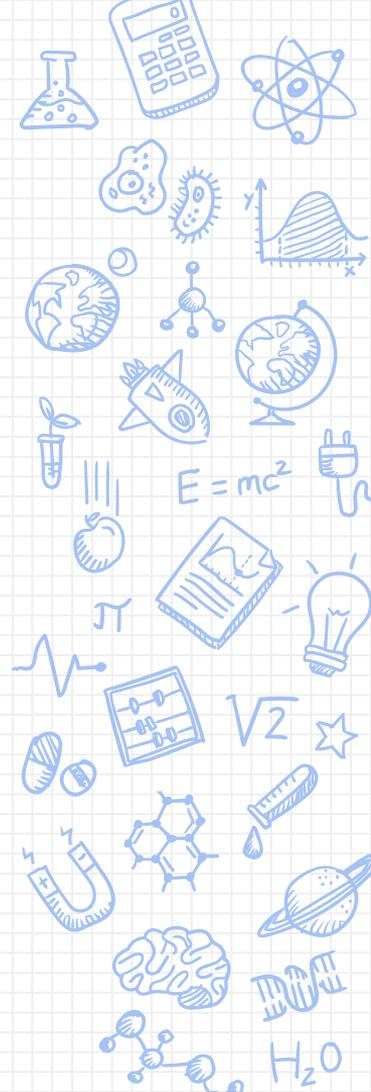
Conclusiones

- X** Son un capítulo aparte.
- X** Allí se presenta de forma lógica y ordenada los resultados del trabajo.
- X** Se debe colocar **el título en mayúscula** centrado en una página.
- X** Se pueden diferenciar las conclusiones **a través de viñetas o símbolos, pero no de números.**



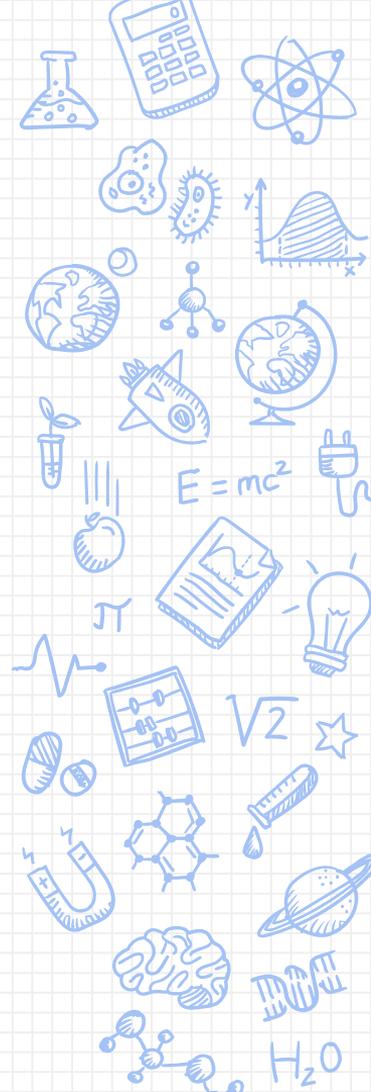
Introducción

- X** Es **obligatoria** incluirla.
- X** Allí el autor se expresa y **explica por qué es importante**.
- X** Se nombran algunos **antecedentes, objetivos y alcances**.
- X** Se explica brevemente la **metodología utilizada**.
- X** **No debe anticiparse a los resultados** ni conclusiones.



Principales Divisiones

- X El **problema** (en su mayoría es una pregunta)
- X **Justificación** (explica la razón de porqué se debe resolver el problema)
- X **Objetivos** (Generales y específicos)
- X **Marco teórico**



Capítulos

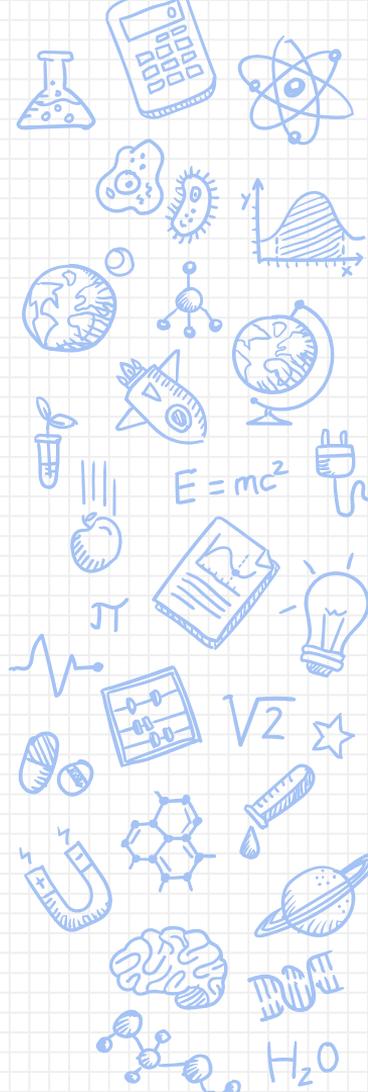
- X Son **divisiones del trabajo**.
- X En ellos se desarrolla todo el tema del trabajo.
- X Cada uno **lleva un título** que indica el contenido del mismo.
- X Se subdivide solo hasta el cuarto nivel. **Por ejemplo:**

1. Primer Nivel.

1.1 Segundo Nivel

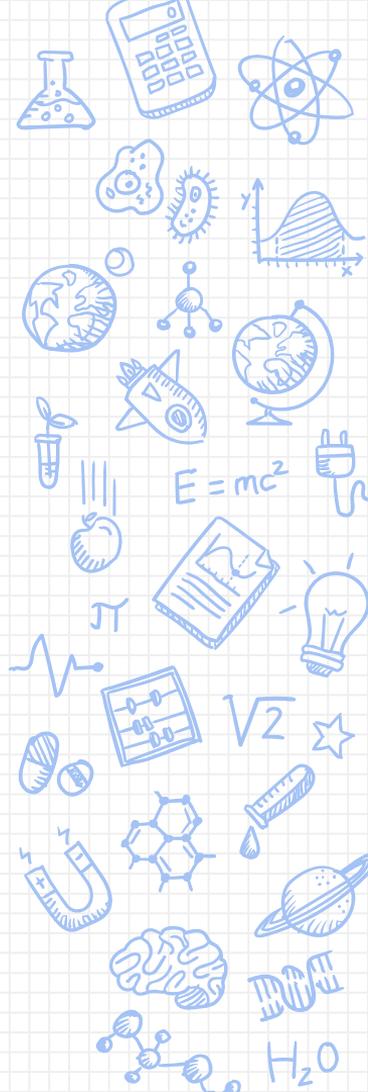
1.1.1 Tercer Nivel

1.1.1.1 Cuarto Nivel



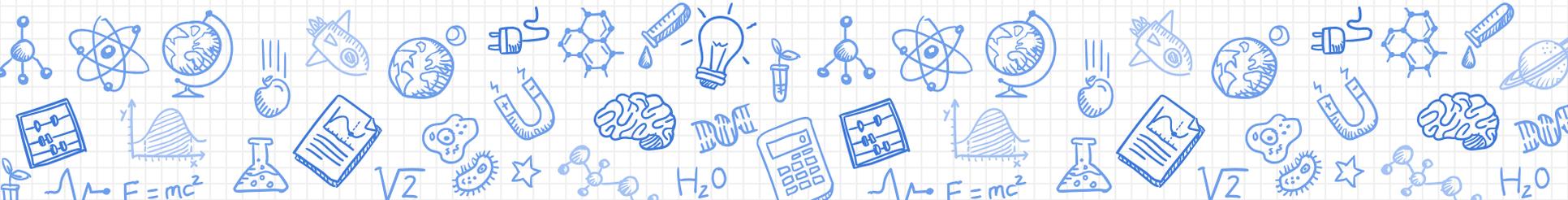
Conclusiones y Recomendaciones

- X** Las conclusiones son **obligatorias**, en ellas se explican de forma ordenada y concisa los resultados de la investigación.
- X** Por su parte **las recomendaciones no son obligatorias**, sólo se colocan cuando son necesarias y después de las Conclusiones.



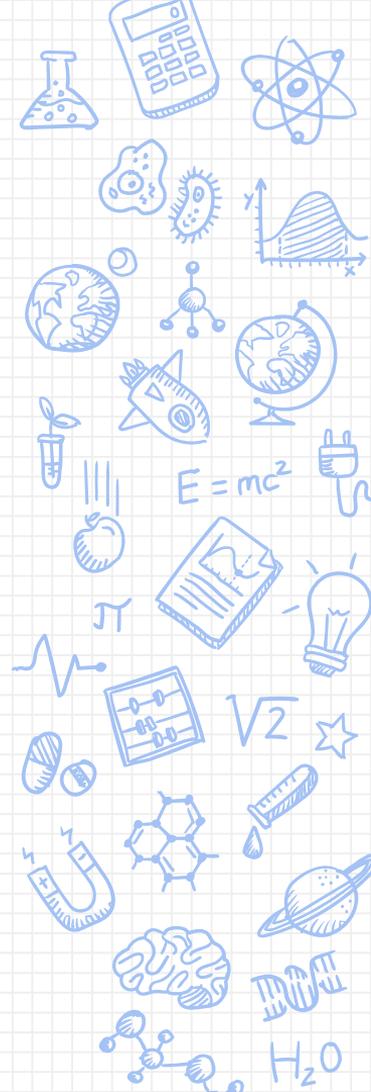
3. COMPLEMENTARIOS

(Son elementos que complementan el trabajo)

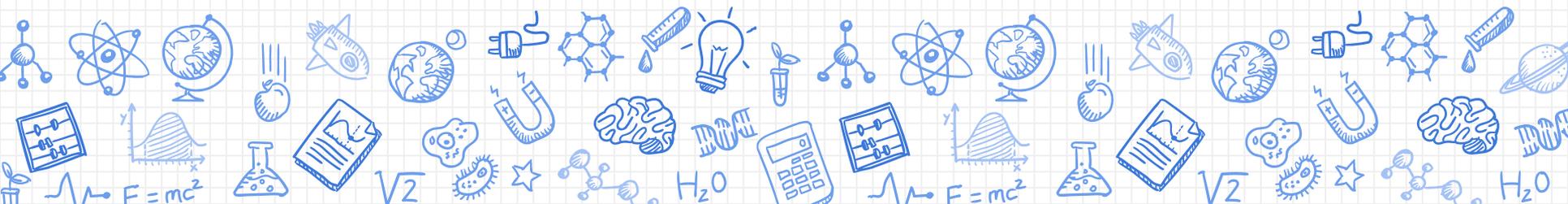


Bibliografía

- X** Se tienen en cuenta todas **las referencias y citas usadas**.
- X** Es obligatorio incluirla.
- X** Se **organiza en orden alfabético**.
- X** Entre referencias se dejan **dos interlíneas**.



CITACIÓN Y REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS





Citas Bibliográficas

UNICISO
WWW.PORTALUNICISO.COM

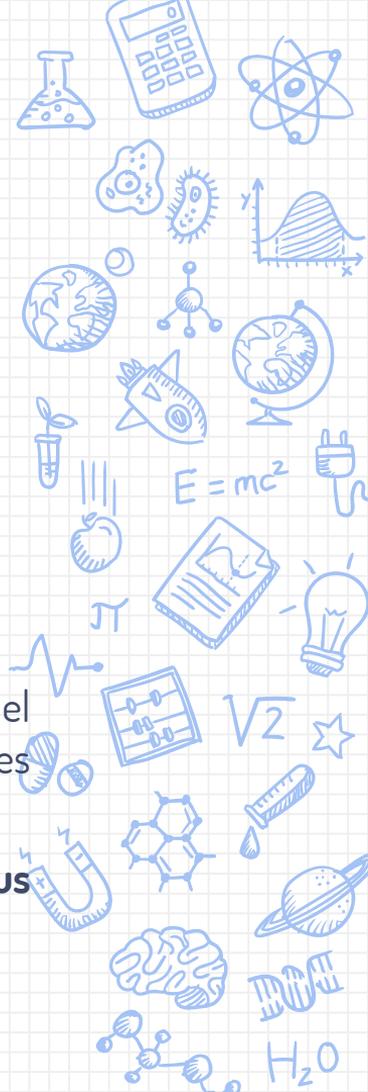
Citas indirecta

- X Hace mención a **las ideas del autor** pero con las palabras de quien las escribe.
- X No lleva comillas.
- X El número correspondiente se escribe **después del apellido del autor**.
- X **Ejemplo:** Como lo ha mencionado **Tovar¹**, el éxito de producir arándanos en Cundinamarca, depende de factores asociados al clima.
- X La cita completa en la página debe aparecer algo así: **¹ TOVAR, Hernán. Arándanos en Colombia. En: éxito en los cultivos. Bogotá. 2014. Vol. 1 P.10**



Cita directa breve

- X Es toda frase que es de una **palabra hasta máximo seis renglones**.
- X Se coloca entre **comillas**.
- X El número **se coloca al final de las comillas** pero antes del signo de puntuación.
- X La cita debe de aparecer en la misma página que se escribió.
- X **Ejemplo:** El amor contiene muchos sentimientos encontrados, Tovar afirma que “En el amor se pueden encontrar más de 10 sentimientos juntos, debido a todas las reacciones por la que pasa la relación”¹.
- X La cita completa en la página se verá algo así: **¹TOVAR, Hermes. Sobre el amor y sus beneficios. Madrid. 2010. p. 110**

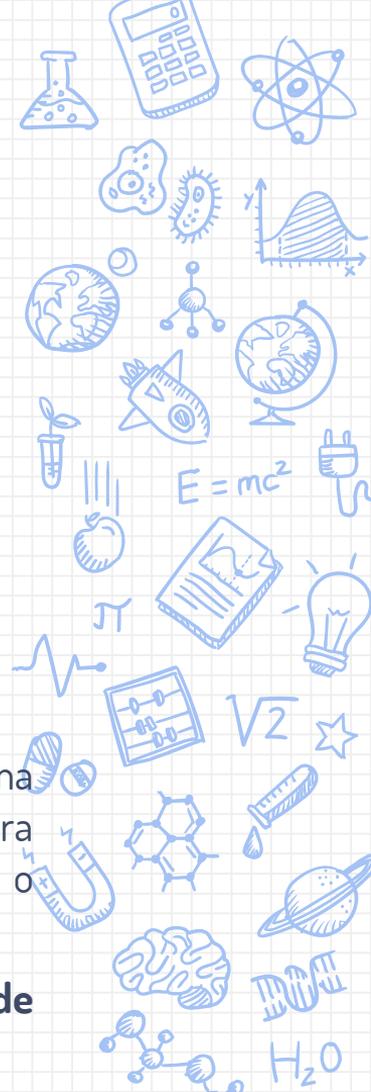


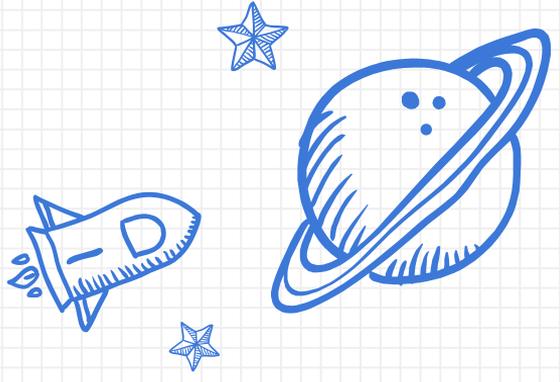
Cita directa extensa

- X Es toda frase que tiene **más de seis renglones**.
- X Se **presenta con sangría** en ambos lados. (de 4 a 5 espacios)
- X Interlineado Sencillo
- X El tamaño de la cita es un punto menos que el del resto del texto.
- X **No lleva comillas**.
- X El número se coloca al final de la cita, antes del punto.

- X **Ejemplo:** Crearía un perfume que no sólo fuera humano, sino sobrehumano. Un aroma de ángel, tan indescritiblemente bueno y plétórico de vigor que quien lo oliera quedaría hechizado y no tendría más remedio que amar a la persona que lo llevara, o sea, amarle a él ².

- X La referencia en la página se verá algo así: ² **SUSKIND, Patrick. El perfume. Historia de un asesino, Editorial Seix Barral: Barcelona, 1985.**





Uso del IBÍD Y OB. CIT

UNICISO
WWW.PORTALUNICISO.COM

IBÍD (significa en el mismo lugar)

X Cuando hay una **citación dos o más veces consecutivas** (es decir no se intercalan otras diferentes), se utiliza la abreviatura **ibíd.**

X Se coloca después de una coma, seguido del número correspondiente, con la letra p (número de página)

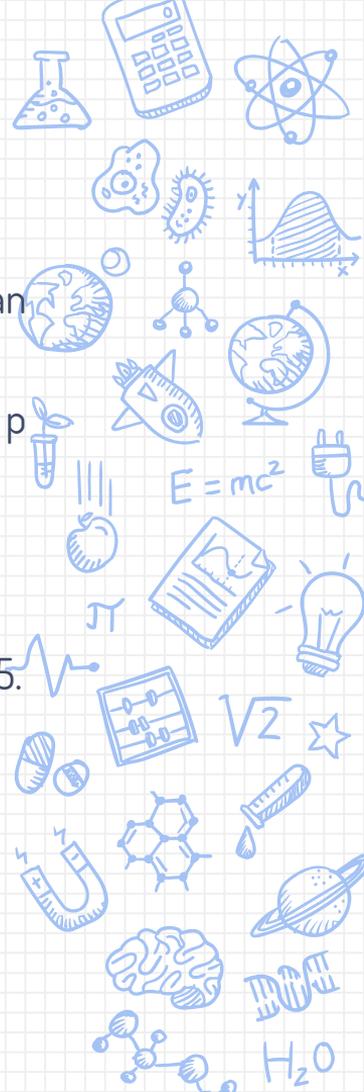
X **Ejemplo:**

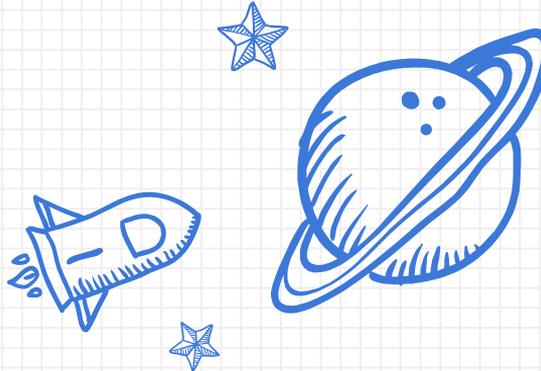
¹ SUSKIND, Patrick. El perfume. Historia de un asesino, Editorial Seix Barral: Barcelona, 1985.

² **ibíd.** p. 55

³ **ibíd.** p. 22

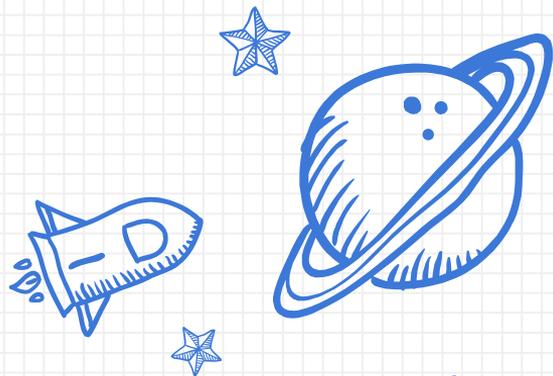
X Así como lo puedes observar, **la primera vez si lo debes de citar COMPLETO.**





Notas Aclaratorias

UNICISO
WWW.PORTALUNICISO.COM



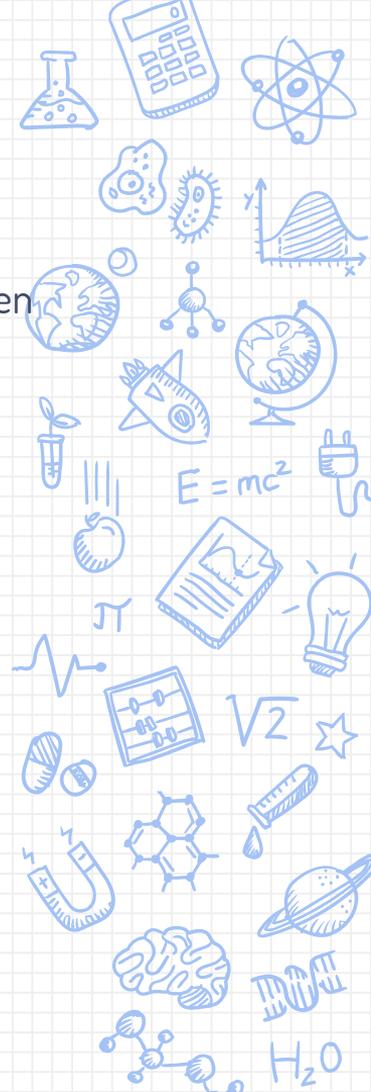
Respecto al Autor

(Sin importar el tipo de cita, se tiene en cuenta el tipo de autor)

UNICISO
WWW.PORTALUNICISO.COM

Autor Personal

- X Se coloca el apellido del autor en mayúscula, seguido de una coma con el nombre en minúscula y terminas con un punto.
- X Recuerda que siempre **los nombres y apellido tienen ortografía.**
- X **Ejemplo:** SUSKIND, Patrick.



Dos o Tres Autores

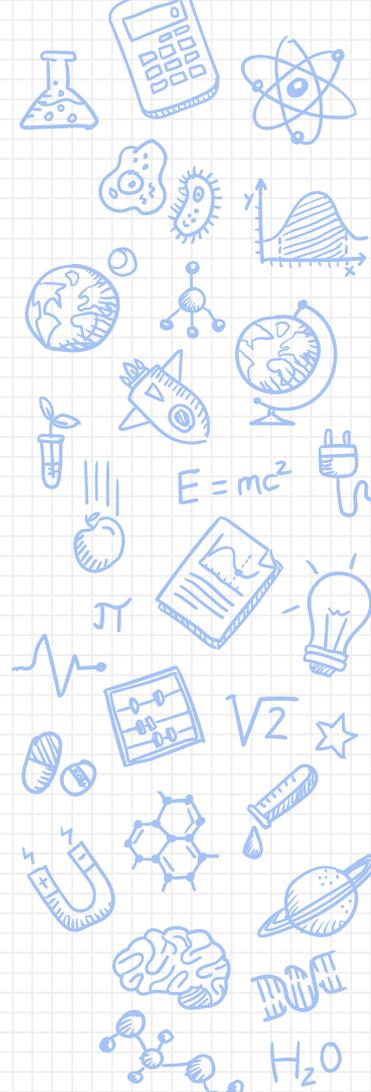
- X Se colocan los apellidos de los autores en mayúscula, seguido de una coma con el nombre en minúscula (respectivo de cada uno)
- X Los autores van separados por la conjunción “y” o “and” (según el idioma).
- X Se colocan según el orden en que van apareciendo en la fuente.
- X **Ejemplo:** SUSKIND, Patrick y RESTREPO, Mario.

- X Si son tres autores, los apellido y sus nombres van separados así: Los dos primeros separados por punto y coma (;), y el último por la conjunción “y”.
- X **Ejemplo:** ARISTIZÁBAL, Carolina; RESTREPO, Mario y RAMÍREZ, Andrés.



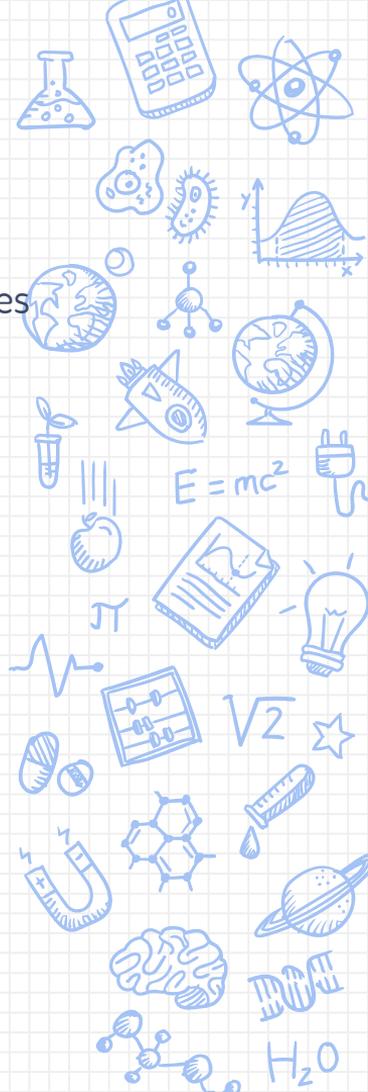
Más de tres Autores

- X Se colocan los apellidos y nombre del primer autor, seguido de la abreviación “*et al.*”
- X La abreviación se coloca en cursivas.
- X **Ejemplo:** RAMÍREZ ALFONSO, Andrés, *et al.*



Autores con títulos formales o de nobleza

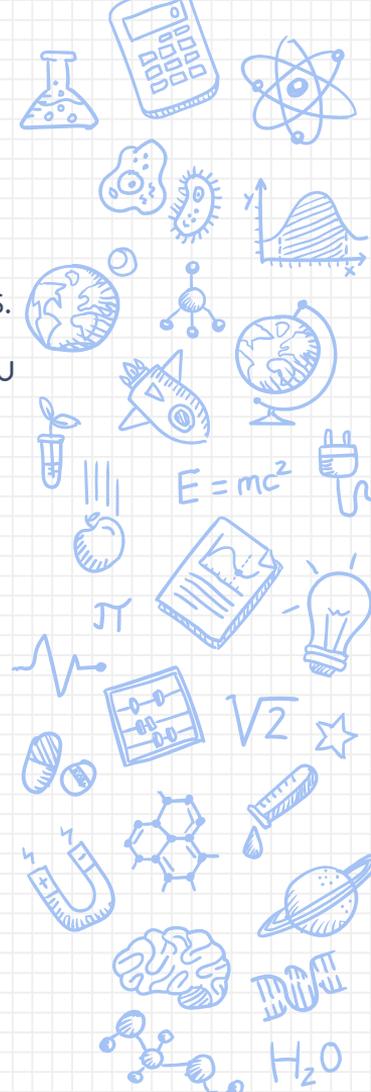
- X Se colocan los apellidos y nombre del primer autor, teniendo en cuenta las anteriores normas. (Apellidos en mayúscula y nombres en minúscula)
- X Los respectivos títulos se colocan al final separados por una coma.
- X **Ejemplo:** LUIS XIV, Rey de Francia.



Editores o Compiladores

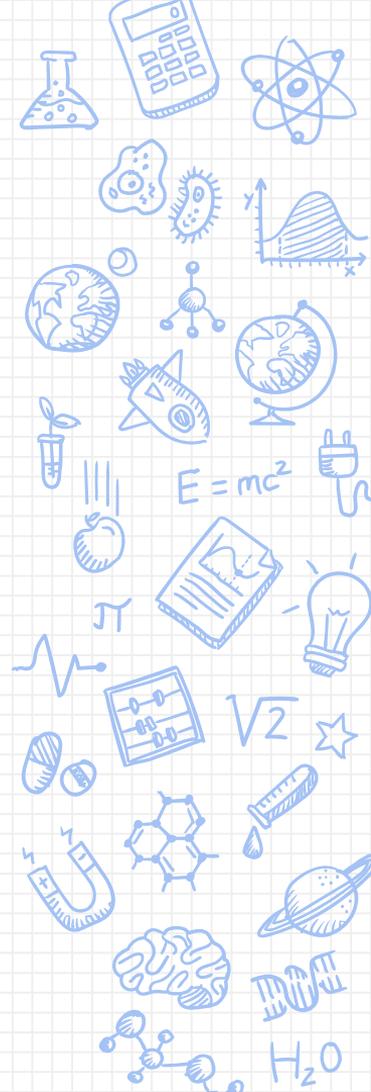
- X Los editores o compiladores se convierten en autores cuando no existen autores dichos.
- X Se coloca entonces el apellido en mayúscula del editor o compilador, seguido de su nombre en minúscula.
- X Luego, se coloca una coma con la abreviación respectiva (comp., comps., ed., eds)
- X Se citan en orden de aparición.

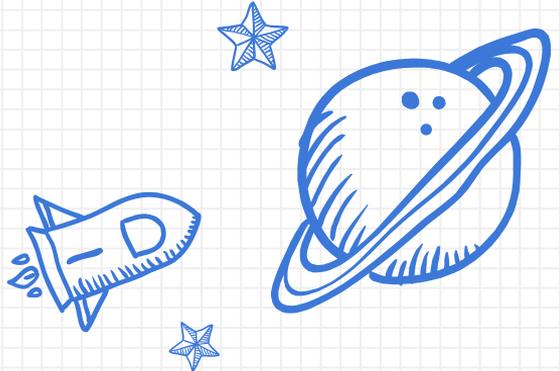
- X **Ejemplo:** RAMÍREZ, Adrián; SÁNCHEZ, Brian, comps.



Autor Anónimo

- X Se coloca en mayúscula el nombre de la publicación como aparece en la fuente.
- X Seguido se coloca la palabra Anónimo en paréntesis cuadrados.
- X **Ejemplo:** CRITTERS [Anónimo]





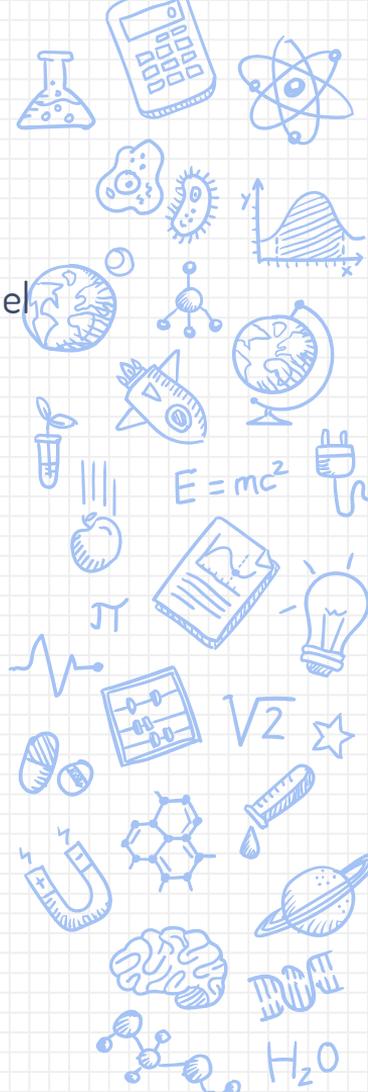
Respecto al Título y Subtítulo

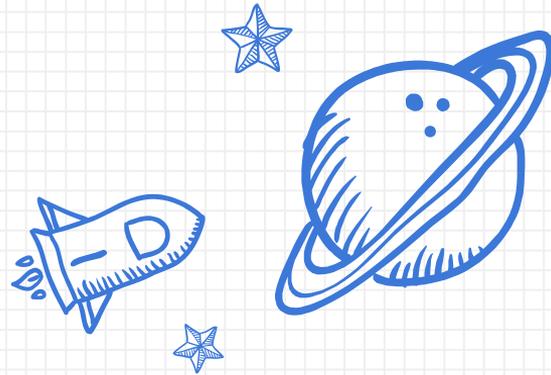
UNICISO
WWW.PORTALUNICISO.COM

Título Ambiguo

X La aclaración del título ambiguo se coloca entre paréntesis cuadrados después del título.

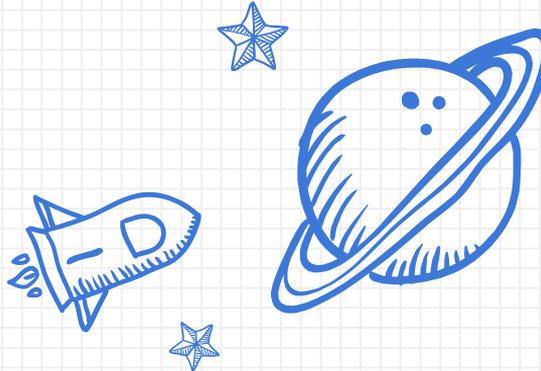
X **Ejemplo:** La música [Años sesenta]





Respecto a la Numeración

UNICISO
WWW.PORTALUNICISO.COM

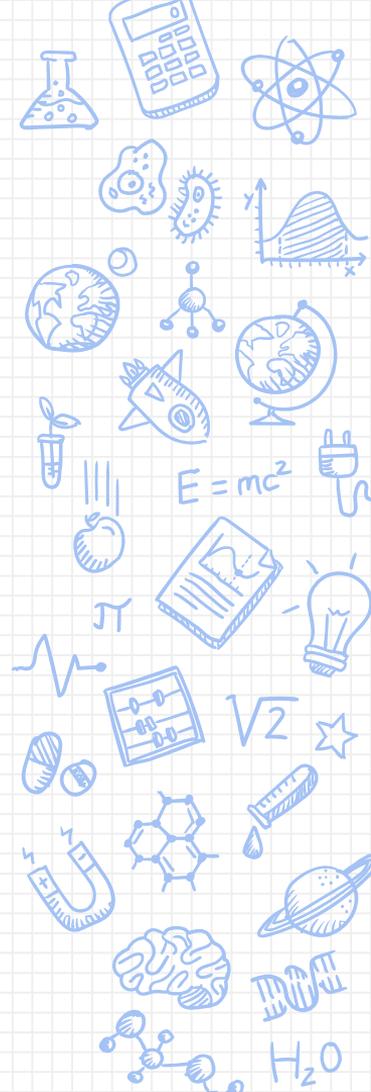


Tipos de Documento

UNICISO
WWW.PORTALUNICISO.COM

Monografía

- X Se coloca la extensión.
- X Número de páginas, hojas, columnas, etc.
- X **Ejemplo1:** 3 vol.
- X **Ejemplo2:** XV, 15 p.



Publicaciones Seriadas

X Se coloca el **nombre de la entidad principal** en paréntesis.

X Se coloca el **número normalizado** (asignado al documento).

X Ejemplo1: RAMÍREZ, Daniel. Cómo obtener beneficios de estudio a través de las notas.
Bogotá: Universidad del Rosario, 2010. **(ICETEX). ISO 8601**





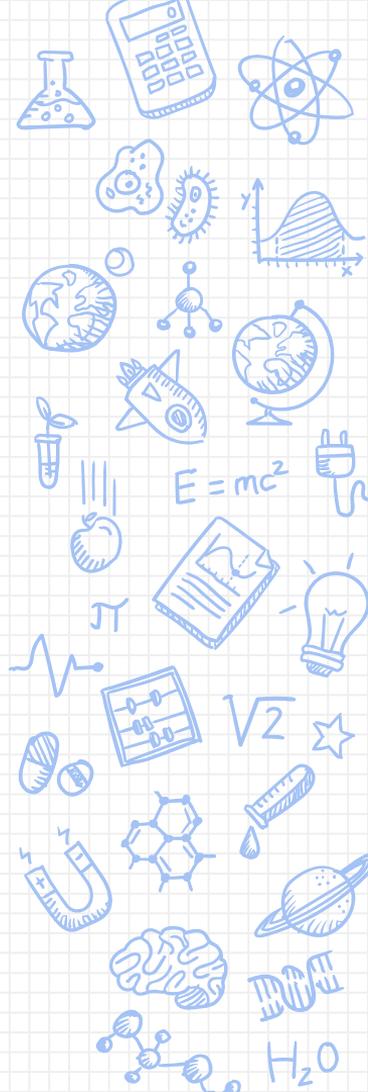
Referencias Bibliográficas

UNICISO
WWW.PORTALUNICISO.COM

Libros y Folletos

INCLUYE:

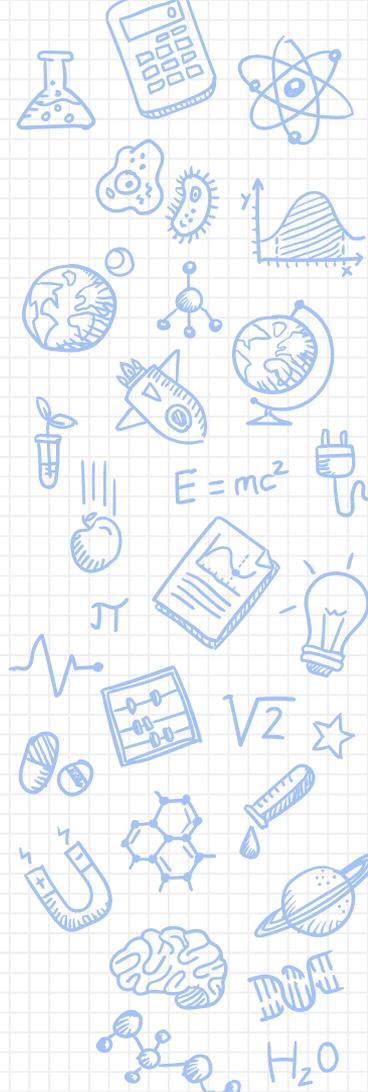
- X Autor
- X Título
- X Subtítulo
- X Número de la edición
- X Lugar de publicación, nombre del editor, año de publicación
- X Número de volúmenes y tomos (Si tiene más de un volumen, no debes de indicar la paginación)
- X APELLIDO (S), Nombre. Título: Subtítulo. Número de edición (diferente a la primera). Ciudad de publicación: editorial, año de publicación. Paginación (serie si existe)
- X **Ejemplo:** MARTÍNEZ, Mario. Ingeniera Agrónoma: Agronomía en Colombia. 3 ed., Bogotá, 2010. p. 30-35.



Capítulo de un Libro

INCLUYE:

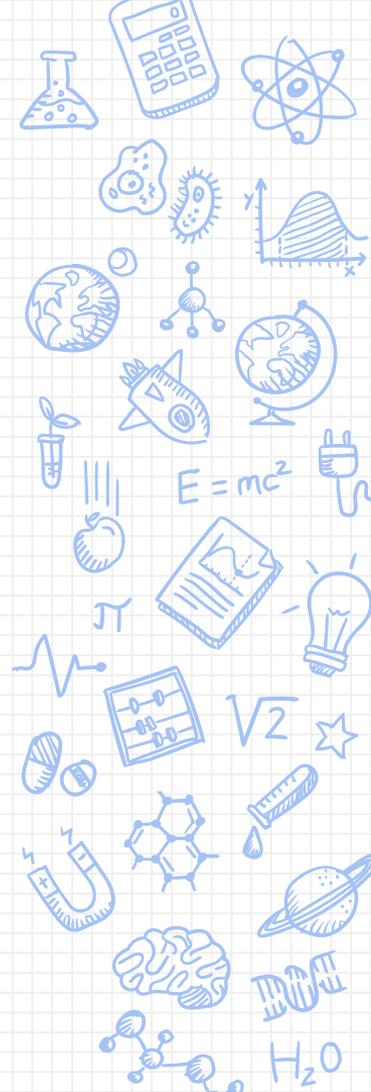
- X Autor
- X Título
- X En: (Subrayado y seguido de dos puntos)
- X Título del Libro
- X Número de la edición
- X Lugar de publicación, nombre del editor, año de publicación
- X Paginación del capítulo
- X **APELLIDO (S), Nombre. Título. En:** Título del libro. Número de edición (diferente a la primera). Ciudad de publicación: editorial, año de publicación. Paginación
- X **Ejemplo:** CHAPARRO, Ernesto. Las máquinas de la cocina. En: La cocina. Cali, Colombia, 2010. p. 13-55.



Artículos de Revista

INCLUYE:

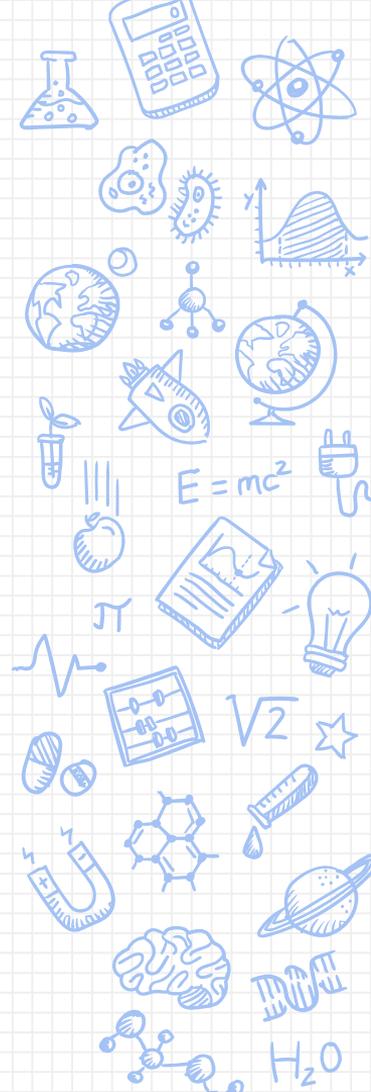
- X Autor
- X Título del artículo
- X En: Nombre de la revista (subrayado y seguido de dos puntos)
- X Fecha de publicación, mes y año
- X Número del volumen (vol.)
- X Número de la entrega (en caso de que no tenga se pone la palabra no)
- X Paginación, número inicial y final.
- X **APELLIDO**, Nombre. Título del artículo. En: Nombre de la revista. Fecha (mes abreviado si es largo, año). Vol., No; Pág.
- X **Ejemplo**: ALFONSO, Ernesto. El poder adquisitivo. En: Dinero. Marzo, 2014. Vol. 2 no. 4, p. 2.



Periódico

INCLUYE:

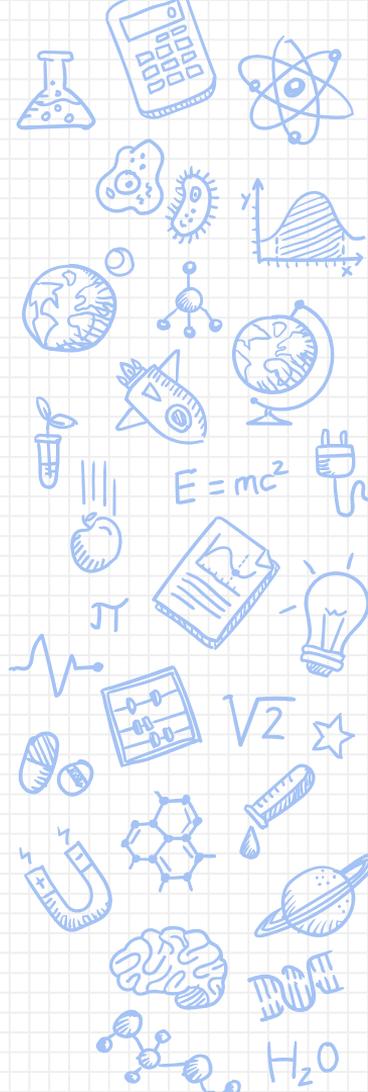
- X Título del periódico
- X Lugar de publicación
- X Fecha (día, mes y año)
- X Número de secciones
- X Páginas
- X ISSN (Opcional)
- X NOMBRE DEL PERIÓDICO. Lugar. Fecha. Secciones. Páginas.
- X **Ejemplo:** EL ESPECTADOR. Bogotá. 1, noviembre, 2019. 1 sección. 2 p.



Tesis

INCLUYE:

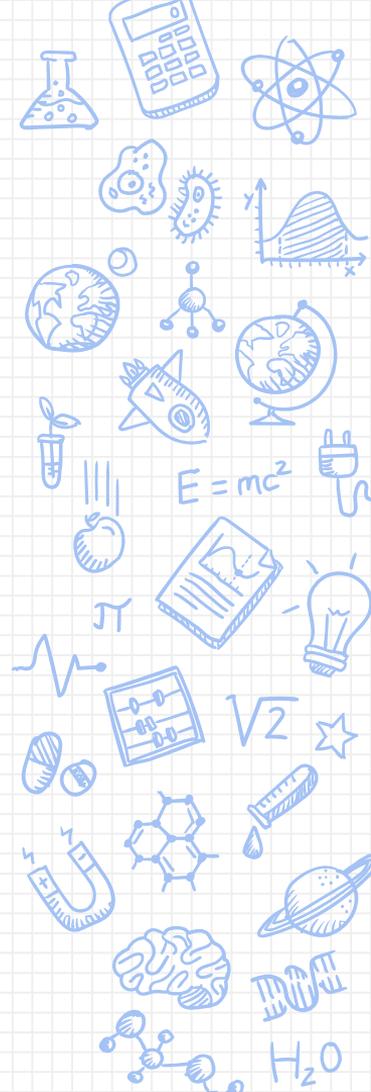
- X Autor
- X Título
- X Mención o grado al que se opta.
- X Lugar de publicación.
- X Institución académica
- X Año
- X Paginación
- X APELLIDO, Nombre. Título. Grado que opta. Ciudad. Universidad. Facultad. Año. Páginas.
- X **Ejemplo:** GOMÉZ, Alejandra y RAMÍREZ, Jesús. Joyería Precolombina. Trabajo de grado Administración de Empresas. Bogotá. Universidad del Rosario. Facultad de Economía, 2015. p 40.



Informe Científico

INCLUYE:

- X Autor
- X Título
- X Lugar de publicación : nombre del editor, año de publicación
- X Paginación (si existe)
- X Número o serie del informe
- X APELLIDOS, Nombre. Título del informe. Lugar: editor, año. Serie del informe.
- X **Ejemplo:** BELTRÁN, Dylan. Investigación de las plagas en cultivos de fresas. Critters: Sopó, Cundinamarca, 2018.



Biblia

INCLUYE:

- X Título
- X Versión
- X Edición
- X Lugar de publicación: Editorial; año.
- X Libro: capítulos y versículos
- X **Ejemplo:** REINA VALERA. Traducida al Español. 15 ed. Madrid: Editorial Manantial, 2007. Génesis 2: 4-8

