





Es un producto de Google que fue lanzado en el 2014 como una plataforma educativa gratuita.

También se ha definido como como una herramienta de apoyo en la educación, donde ayuda a simplificar el uso de material educativo (en papel) por videos, pdf, etc.

Fue creada con **educadores para educadores**, para que así puedan crear clases, calificar, enviar comentarios, evaluaciones, etc., todo en un mismo lugar.

Viene incluido en el paquete G Suite for Education. Cumple con altos estándares de calidad



¿A quién va dirigido?

- Instituciones educativas que quieran implementar e-Learning.
- Para el mobile learning.
- Instituciones que tengan Aprendizaje-Mixto (Presencial y también e-Learning).





Algunos Usos

Ahorrar Papel

Allí podrás compartir documentos de manera más sencilla sin necesidad de imprimir.

Participación

Los estudiantes pueden participar activamente.

Tareas

Asigna material y tareas a todos los estudiantes de manera rápida.

Digitalización

Permite digitalizar el aprendizaje.





Ventajas y Desventajas

Ventajas

Es una plataforma GRATIS

No necesitas pagar, ni instalar ningún programa para su uso (Lo puedes usar en iPhone, Android, Pc). Integración Con Google Doc

Al ser un programa de Google, se integra con **todos los programas de Google Doc** para crear tablas, documentos.



Ventajas



Trabajo en Equipo

Los estudiantes pueden trabajar simultáneamente en la creación de documentos o presentaciones.

Reducción de Papel

Reduce **impresiones de lecturas**, evaluaciones o material. Cuida el medio ambiente

USo fácil

No es una plataforma difícil de usar, **tiene un uso amigable.**





Integración con Google

Aplicaciones:

- Google DRIVE
- Calendario
- Sheets
- YouTube
- Google Forms







¿Por dónde podemos ingreSar?



Ventajas de la Plataforma

- La interfaz es sencilla.
- Algunos la asimilan con Facebook.
- La información se puede colocar en orden cronológico.
- La información es clara.









1. Debes de tener una conexión a Internet.

2. Puedes iniciar como: Centro educativo (Cuenta de G Suite), Cuenta personal de Google (La configuras tú o en el caso de un menor sus padres) y Cuenta de G Suite (La configura el administrador de la organización).



1. Inicia sesión

Dirígete a la página principal de Google Classroom e inicia sesión.

Te aparecerá un mensaje de bienvenida, si iniciaste desde alguna cuenta G Suite te aparecerá la opción de elegir si eres estudiante o profesor.

Haz clic en Iniciar

 Google Sign in with your Google Account	
Email or phone	
 Forgot email? Learn more Create account Next	
Pick your role Pick your role IM A STUDENT	





2. Ventana Principal

Nos aparecerá la ventana principal y allí podremos iniciar clase ya sea como profesor o como estudiante.







Para crear una clase deberás de tener una cuenta en G Suite de Centros Educativos.

Deberás de tener una nomenclatura adecuada, se recomienda anotar clase, curso. Unirte a una clase como estudiante, te pedirán un código de la clase.

Código de la clase Pídele el código de la clase a tu profesor e introdúcelo aquí.

Código de la clase

Para iniciar sesión con un código de clase

Utiliza una cuenta autorizada

 Utiliza un código de clase con 5 o 7 letras o números, sin espacios ni símbolos

Para ambos Roles, encontrarás:

- Novedades
- Trabajo de clase
- Personas
- Configuración

Allí podrán comunicarse con alumnos y profesores, ver evaluaciones, tareas y calendario.



Recuerda que

Si ingresas como profesor, puedes en el Menú: Seleccionar diferentes clases, tareas pendientes y ver Calendario.

Puedes cambiar el nombre de las clases, habilitar código de clases, establecer fechas de tareas y evaluaciones, crear anuncios, crear tareas y borradores.





3. Menú Principal

En la parte izquierda superior encontrarás el Menú y allí estarán las siguientes

	Â	Clases
Google Chasroom		Calendario
	₽	Clases archivadas
	1 93	Ajustes
	_	

opciones:

- Encontrarás todas las clases a las cuales estás inscrito.
- Calendario (con las clases se sincronizará tareas, fechas y evaluaciones pendientes).
- Clases archivadas.
- Ajustes: Cambiar tu foto de perfil, notificaciones, contraseña y comentarios.



Funciones







Si el alumno es menor de edad, el padre es quién recibirá las comunicaciones sobre los trabajos y consultar las actividades.







La app incluye un sistema de comunicación en donde el usuario recibe la respuesta en tiempo inmediato.

Respecto a tareas, deberás de hacer de manera simultánea en clase.

Puedes enviar correos institucionales.





Bird, J. (2017). Google Classroom: Best Google Classroom Guide for the Teacher: Volume 1. Kindle.

Crawford, E. (2020). Google Classroom: A Step By Step Comprehensive Guide for Teachers on How to Teach using Google Classroom. Kindle .

Edesa, V. G. (2018). G-Suite for Education. Administración y configuración de centros educativos. Ra-Ma.

Gibbs, J. (2016). Google Classroom: The Ultimate Beginner's Guide. Kindle.

Lebowski, T. (2016). Google Classroom: An Easy Google Classroom Guide To Take Your Classroom Digital: Volume 1. Kindle .

Méndez, D. (2019). La guía de Google Classroom: Conoce la plataforma de Google para educación desde cero y con ejemplos prácticos. Kindle.

Phoenix, M. (2020). Google Classroom: The 2020 ultimate user guide to master classroom.

Zhang, M. (2016). Teaching with Google Classroom: To provide a step-by-step guide to setup and use Google Classroom. Packt.

CITA DE LA GUÍA

Sánchez, M. (2020). Google Classroom. UNICISO. Disponible en: <u>www.portaluniciso.com</u>

SÍGUENOS:

0 7 7 🛗



© - Derechos Reservados UNICISO

CREDITS: This presentation template was created by **Slidesgo**, including icons by **Flaticon**, infographics & images by **Freepik** and illustrations by **Stories**

Please keep this slide for attribution